



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ВРЪНГОВИ ООД		
Адрес: ул. КИТЕН, номер 26А		
Град: Бургас	Пощенски код: 8127	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Стоян Врънгов	Телефон: 0896/644294	
Електронна поща: vrangovi@abv.bg	Факс:-	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) https://www.vrangovi.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☐ друго (моля, уточнете): 43.22 Изграждане на водопроводни, канализационни, отоплителни и климатични инсталации
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

Проект „Разработване на интелигентна оптимизационна система за енергоикономично управление на интегрирани електрически нагреватели с фотоволтаично захранване“ финансиран по Договор № BG16RFPR001-1.001-0147-C01, с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ВРЪНГОВИ ООД и при никакви обстоятелства не отразява официално становище на ЕС или УО.

П.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☐	(в) Услуги ☒
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 26 - Други услуги
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на услугата: гр. Бургас, кв. „Ветрен“, бивш Стопански двор код NUTS: BG341
П.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Избор на изпълнител на външна услуга за предоставяне на знания и патенти в областта на разработвана иновация на интелигентна оптимизационна система за енергоикономично управление на интегрирани електрически нагреватели с фотоволтаично захранване.“		
П.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 73100000-3 Научни изследвания и експериментални разработки		
П.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

П.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Извършване на услуга по предоставяне на знания и патенти в областта на разработвана иновация на интелигентна оптимизационна система за енергоикономично управление на интегрирани електрически нагреватели с фотоволтаично захранване.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) :107 000,00 лева

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в седмици: доседмици, но не по-късно от края на срока на изпълнение на АДФП № BG16RFPR001-1.001-0147-C01, който е 28.08.2026 г.;

Минималният срок, който могат да оферират кандидатите е 2 седмица, а максималният срок е 42 седмици, но не по-късно от края на срока на изпълнение на АДФП № BG16RFPR001-1.001-0147-C01, който е 28.08.2026 г. В случай, че кандидат оферира под минималния или над максималния срок за изпълнение, кандидатът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) – НЕПРИЛОЖИМО!

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1/ Публичната покана се финансира по проект: Разработване на интелигентна оптимизационна система за енергоикономично управление на интегрирани електрически нагреватели с фотоволтаично захранване“ финансиран по Договор № BG16RFPR001-1.001-0147-C01, с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г.

2/ Всички плащания се извършват след представяне на фактура, в която да бъде упоменат и текста, че е във връзка с ДБФП № BG16RFPR001-1.001-0147-C01

3/ Начин на плащане:

- 50% авансово плащане в размер на.....лева (цифром и словом), без включен ДДС до 7 (седем) работни дни от сключване на договора за получаване на услугата и представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната стойност.
- 50% балансово плащане в размер налева (цифром и словом) без включен ДДС до 7 (седем) работни дни от датата на от предоставяне на цялата документация необходима за изпълнение предмета на договора и след представяне на следните документи:
 - двустранно подписан от представители на двете страни приемо-предавателен протокол за цялостно извършена услуга;
 - фактура оригинал за дължимата сума;
 - подробно описание на български език;

III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо)

Промени в договорите за изпълнение ще бъдат извършвани при обоснована необходимост и при спазване на условията на ПМС № 4/11.01.2024 г.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

Промени в договорите за изпълнение ще бъдат извършвани при спазване на условията на ПМС № 4/11.01.2024 г.

Изисквания към валутата, в която се оферира цената:

Изисква се офертата да бъде в български лева (BGN). Няма да бъде отстраняван кандидат, който в офертата е оферирал цена в евро (EUR), като неговата оферта ще бъде преизчислена от Комисията по курс 1 евро = 1.95583 лева. *В случай, че кандидат оферира цена във валута, различна от лева или евро, той ще бъде отстранен от процедурата.*

Кандидата следва да предостави удостоверение от компетентен орган за притежаване на свое име, на знание, разработка, патент или еквивалент, в една от периферните подсистеми, в частност – модульът за управление на фотоволтаичното хранване и акумулацията на енергия.

Необходимо е притежаваните знания/разработка/патент или еквивалент да със защитена интелектуална собственост и/или притежавани от кандидата. Възможни приложими документи:

а/ Становище за новост, издадено от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата.

и/или

б/ Доклад от проведено проучване от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата.

III.2) Условия за участие

Проект „Разработване на интелигентна оптимизационна система за енергоикономично управление на интегрирани 4 електрически нагреватели с фотоволтаично хранване“ финансиран по Договор № BG16RFPR001-1.001-0147-C01, с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ВРЪНГОВИ ООД и при никакви обстоятелства не отразява официално становище на ЕС или УО.

III.2.1) Правен статус Кандидат в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно юридическо или физическо лице, както и техни обединения. В процедурата за избор на изпълнител може да участва всеки кандидат, който отговаря на предварително обявените условия. За изпълнители не могат да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелствата за отстраняване от участие в процедура, съгласно чл.8, ал.3, т.2 от ПМС № 4 от 11 януари 2024 г. Липсата на обстоятелствата по чл.8, ал.3, т.2 от ПМС № 4 от 11 януари 2024 г. се доказва от кандидатите: 1. При подаване на офертата – с декларация; 2. При подписване на договора за възлагане - с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, от Закона за обществените поръчки. В случай че някой от изискуемите документи е на чужд език, е необходимо документите да бъдат придружени с превод на български език от легализиран преводач.	
Изискуеми документи:	
1. Декларация с посочване на ЕИК по образец/ Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайния срок за подаване на оферти или еквивалент за чуждестранно юридическо лице (сканиран екземпляр на оригинала), а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г. 3. Кандидата следва да предостави удостоверение от компетентен орган за притежаване на свое име, защитена интелектуална собственост и/или притежавани от кандидата на: знание, разработка, патент, или еквивалент сходно с предмета на процедурата. Възможни приложими документи: - а/ Становище издадено от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата. - и/или - б/ Доклад от проведено проучване от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата. 4. Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български.	
III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация: Неприложимо!	Минимални изисквания (когато е приложимо): Неприложимо!

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация: Удостоверение от компетентен орган за притежаване на свое име, на знание, разработка, патент или еквивалент, в една от периферните подсистеми, в частност – модулт за управление на фотоволтаичното хранване и акумулацията на енергия. Притежаваните знания/разработка/патент или еквивалент да със защитена интелектуална собственост и/или притежавани от кандидата. Възможни приложими документи: а/ Становище за новост, издадено от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата. и/или б/ Доклад от проведено проучване от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата	Минимални изисквания: Кандидата следва да предостави удостоверение от компетентен орган за притежаване на свое име, на знание, разработка, патент или еквивалент, в една от периферните подсистеми, в частност – модулт за управление на фотоволтаичното хранване и акумулацията на енергия. Необходимо е притежаваните знания/разработка/патент или еквивалент да със защитена интелектуална собственост и/или притежавани от кандидата. Възможни приложими документи: а/ Становище за новост, издадено от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата. и/или б/ Доклад от проведено проучване от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		☐	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		☐	
оптимално съотношение качество – цена		X	
X показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена – П 1	35%	4. _____	_____
2. Срок за	35%	5. _____	_____
		5.	

Проект „Разработване на интелигентна оптимизационна система за енергоикономично управление на интегрирани 6 електрически нагреватели с фотоволтаично хранване“ финансиран по Договор № BG16RFPR001-1.001-0147-C01, с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ВРЪНГОВИ ООД и при никакви обстоятелства не отразява официално становище на ЕС или УО.

изпълнение – П 2 3. Допълнителни характеристики – П 3	30%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-1.001-0147-C01 от 28.02.2025 г.
IV.2.2) Срок за подаване на оферти
Дата: 17/07/2025 (dd/mm/yyyy)
Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. https://www.vrangovi.com/ - (интернет адреса на бенефициента - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите
В дни: 90 дни (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК по образец/ Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайния срок за подаване на оферти или еквивалент за чуждестранно юридическо лице (сканиран екземпляр на оригинала), а когато е физическо лице - документ за самоличност;

Проект „Разработване на интелигентна оптимизационна система за енергоикономично управление на интегрирани електрически нагреватели с фотоволтаично захранване“ финансиран по Договор № BG16RFPR001-1.001-0147-C01, с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ВРЪНГОВИ ООД и при никакви обстоятелства не отразява официално становище на ЕС или УО.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.

3. Кандидата следва да предостави удостоверение от компетентен орган за притежаване на свое име, защитена интелектуална собственост и/или притежавани от кандидата на: знание, разработка, патент, или еквивалент, сходно с предмета на процедурата. Възможни приложими документи:

а/ Становище издадено от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата.

и/или

б/ Доклад от проведено проучване от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата.

4. Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Неприложимо!

2.....

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Кандидата следва да предостави удостоверение от компетентен орган за притежаване на свое име, защитена интелектуална собственост и/или притежавани от кандидата на: знание, разработка, патент, или еквивалент, сходно с предмета на процедурата. Възможни приложими документи:

а/ Становище издадено от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата.

и/или

б/ Доклад от проведено проучване от Патентно ведомство или еквивалентна организация, по седалище на кандидата.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

2. Оферта;

3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

4. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

5. Други документи и доказателства.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.

2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.

3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.